



附件一

台灣健康資訊產業整合協會

收支預算表

中華民國 106 年 01 月 01 日至 106 年 12 月 31 日

款	科 目		預算數	上年度預算數	本年度與上年度預算比較數		說 明
	項 目	名 稱			增加	減少	
1		本會收入	<b>1,602,000</b>	<b>1,602,000</b>			
	1	入會費	90,000	90,000			
	2	常年會費	82,000	82,000			
	3	會員服務收入	0	0			
	4	專案計畫收入	1,400,000	1,380,000	20,000		委託計畫、試辦案
	5	其他收入	50,000	50,000			廠商贊助
2		本會支出	<b>1,622,000</b>	<b>1,602,000</b>	<b>20,000</b>		
	1	人事費	574,500	574,500			
	1	員工薪給	517,500	517,500			
	2	保險補助費	57,000	57,000			
	2	辦公費	248,000	248,000			
	1	文具費	6,000	6,000			辦公所需文具
	2	印刷費	5,000	5,000			資料印刷
	3	旅運費	80,000	80,000			國內外旅運費
	4	郵電費	5,000	5,000			寄發資料、收據
	5	公共關係費	20,000	20,000			花園、花籃等
	6	租賃費	120,000	120,000			
	7	水電費	12,000	12,000			
	3	業務費	779,500	769,500			
	1	會議費	48,000	48,000			理監事會議支出
	2	雜支	56,500	56,500			
	3	專案計畫支出	520,000	500,000	20,000		執行專案所有支出
	4	繳納上級團體會費	40,000	40,000			
	5	國際交流	80,000	80,000			
	6	帳務處理費	45,000	45,000			會計師帳務處理
	4	提撥基金	10,000	10,000			
3		本期餘絀	<b>0</b>	<b>0</b>			

理事長：

秘書長：

製表：

附件二

台灣健康資訊產業整合協會

106 年度工作計畫

自 106 年 01 月 01 日至 106 年 12 月 31 日

項目	工作說明	辦理進度	主辦單位	協辦單位
一、會務				
會員大會	辦理年度會員大會	每年度辦理至少辦理一次，預定 10 月份舉行	本會	
理事會	每半年舉行一次	上半年預定 3~6 月份完成。下半年度預定 10 月舉行。	本會	
監事會	每半年舉行一次	上半年預定 3~6 月份完成。下半年度預定 10 月舉行。	本會	
其他會議	因應業務需要臨時性召開之會議	視需要召開	本會	
會籍管理	會籍資料庫維護	全年度辦理	本會	
工作人員服務及管理	協會工作人員管理及績效稽核	全年度辦理	本會	
協會財務管理	協會預算收支、財務管理規劃	全年度辦理	本會	
其他				
二、業務				
舉辦有關健康資訊產業整合研討會或聯合測試	每年舉行一次	預定 9~11 月份辦理	本會	HL7、TAMI、DICOM、護資
健康資訊產業整合繼續教育及訓練	視需要召開	視需要召開	本會	
國內外健康資訊產業整合相關技術與經驗之連繫交流	全年辦理技術與經驗之連繫交流	全年度辦理	本會	
健康資訊產業整合發展推廣	全年辦理健康資訊產業整合發展推廣	全年度辦理	本會	
接受衛生醫療相關機構委託，辦理資訊系統建置研究及諮詢服務	辦理資訊系統建置之研究及諮詢服務	全年度辦理	本會	
發行健康資訊產業整合刊物	配合研討會及教育訓練，發行相關刊物	全年度辦理	本會	

理事長：

秘書長：

製表：